

Заявка
на получение наличных денежных средств из кассы
на командировочные расходы

Подразделение _____

Подотчетное лицо (Ф.И.О.) _____

Заявляемая сумма: _____

Номер телефона _____

Подпись подотчетного лица _____

Дата: " ____ " _____ 200 г.

Выдачу осуществить: _____
(Ф.И.О. получателя)

Дата выдачи денежных средств " ____ " _____ 200 г.

№ п/п	Наименование расхода	Статья затрат	№ приказа	Источник финансирования	Сумма к получению (руб.)
1.	Проезд	222			
2.	Проживание	226			
3.	Суточные	212			
Итого:					

дополнительная информация

Главный бухгалтер: _____ (Ф.А.Цвижба)

" ____ " _____ 200 г.